

Convocatoria para la provisión, mediante concurso-oposición, en régimen funcional, de una plaza de oficial administrativo, destinado al Área de Hacienda-Contabilidad

Instrucciones primera prueba:

Deben desconectar los móviles y todo tipo de aparatos electrónicos para el correcto desarrollo de la prueba. Por favor, háganlo ahora y dejen sus móviles y demás dispositivos electrónicos, apagados, encima de la mesa.

En la mesa sólo podrán tener el DNI, uno o dos bolígrafos de tinta azul o negra y la documentación que les facilitará el tribunal.

El ejercicio se va a realizar mediante el sistema de plicas. Deberán de poner su nombre, apellidos y DNI en la cuartilla de folio e introducirla doblada en el sobre pequeño (se aconseja que lo pongáis ahora).

Ejercicio Tipo Test

La prueba tipo test tendrá una duración de **75 minutos**.

El cuestionario del ejercicio comprende 50 preguntas tipo test. A continuación de la última pregunta hay 5 preguntas de reserva que tendrán validez por su orden en el caso de que el Tribunal anule cualquiera de las 50 preguntas.

Cada pregunta correcta tendrá una puntuación de 0,60 puntos. Cada pregunta incorrecta tendrá una penalización de 0,15 puntos. Las respuestas dejadas en blanco ni puntúan ni penalizan.

Cada una de estas preguntas tienen cuatro alternativas de respuesta a), b) , c) y d) , de las que sólo una de ellas es válida, deben tener en cuenta que en todos los casos existe una única respuesta válida, en caso de que existan varias respuestas correctas, se considerará como válida la más completa o que englobe a todas las respuestas correctas.

Deberá marcar la respuesta que considere correcta en la forma en que se indica en la hoja de respuestas.

Para anular la respuesta deberá rodear la respuesta con un círculo. Si alguien se equivoca podrá solicitar una nueva hoja de respuestas al Tribunal.

En la hoja de respuestas no se debe poner el nombre, de aparecer el nombre será eliminado el aspirante que ponga su nombre en la hoja de respuestas.

Se permitirá salir del aula cuando se entregue la hoja de respuestas. Al entregar la hoja de respuestas deberán introducirlo en el sobre grande sin que aparezca el nombre en el sobre ni en la hoja de respuestas.

El examen y la copia amarilla de la hoja de respuestas se lo pueden llevar.

Entregarán también el sobre pequeño cerrado habiendo introducido en él la cuartilla con sus datos personales. Para la identificación aportarán su DNI o documento equivalente.

Las dos personas que terminen el ejercicio en último lugar se quedarán para presenciar la numeración de las plicas.

Les informaremos cuando falten 10 minutos para terminar el ejercicio. Cuando termine el tiempo deberán entregar la prueba y abandonar la sala.

Guarden silencio durante el desarrollo de la prueba.

Quedarán eliminados quienes copien, hablen o incumplan cualquiera de las instrucciones dadas.

Si alguien no acepta estas instrucciones, o por cualquier otro motivo desea abandonar y no seguir, debe hacerlo en este momento o, en todo caso, antes de que se dé la orden de empezar la prueba: una vez dada dicha orden ningún aspirante podrá entrar ni salir del aula.

El acto público de **apertura de plicas** tendrá lugar en el salón de plenos de la Casa Consistorial de Cárcar el día **5 de Marzo, a las 11:00 horas**.

EL TRIBUNAL CALIFICADOR

1.- De acuerdo con el artículo 132 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, reguladora de las Haciendas Locales de Navarra, todos los Ayuntamientos han de exigir los siguientes impuestos: (señale la respuesta INCORRECTA)

a. Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica o de circulación.

b. Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza rústica.

c. Contribución Territorial.

d. Impuesto sobre viviendas deshabitadas.

2.- Podrán establecerse tasas por:

a. Abastecimiento de aguas en fuentes públicas.

b. Otorgamiento de las licencias urbanísticas exigidas por la legislación del suelo y ordenación urbana o realización de las actividades administrativas de control en los supuestos en los que la exigencia de licencia fuera sustituida por la presentación de declaración responsable o comunicación previa

c. Alumbrado de vías públicas.

d. Ninguna de las anteriores.

3.- En relación a la contribución territorial:

a. El Impuesto se devenga el primer día del período impositivo.

b. El período impositivo coincide con el año natural. No obstante, la cuota podrá ser fraccionada en períodos inferiores.

c. El tipo de gravamen deberá estar comprendido entre el 0,25 y el 0,50 por 100

d. Todas las respuestas son correctas.

4. Un vecino de Cárcar adquiere un vehículo nuevo el 1 de mayo. Señala la respuesta correcta en relación al impuesto sobre vehículos de tracción mecánica:

a. La cuota a girar se prorratea por meses. En este caso se girará 8/12 partes de la cuota.

b. La cuota a girar no se prorratea. En este caso se girará el 100% de la cuota.

c. La cuota a girar se prorratea por trimestres naturales. En este caso se girarán el importe correspondiente a tres trimestres ($\frac{3}{4}$ partes de la cuota).

d. El primer año de adquisición el vehículo se encuentra exento del pago del impuesto.

5.- Forma parte de la base imponible del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras:

- a. El coste de ejecución material.
- b. El Impuesto sobre el Valor Añadido.
- c. Los honorarios del técnico autor de la memoria y/ o proyecto.
- d. El beneficio industrial del contratista.

6.- En relación al Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, la transmisión de una vivienda por herencia de un padre a sus hijos:

- a. No está sujeto al Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.
- b. Está sujeto a dicho impuesto sin reducción.
- c. Está sujeto a dicho impuesto con una reducción del 50%.
- d. Está sujeto a dicho impuesto pero es una operación exenta.

7.- Conforme a lo señalado en el artículo 27 del Decreto Foral 270/1998 de 21 de septiembre(señala la respuesta incorrecta):

- a. La partida presupuestaria, vendrá definida, al menos, por la conjunción de las clasificaciones funcional y económica.
- b. El control fiscal de los gastos se hará sobre el nivel de vinculación jurídica. Dicho control se hará siempre sobre la partida presupuestaria.
- c. El registro contable de los créditos, de sus modificaciones y de las operaciones de ejecución del gasto se realizará sobre la partida presupuestaria.
- d. En las bases de ejecución del presupuesto de la entidad local se podrá establecer la vinculación de los créditos para gastos en los niveles de desarrollo funcional, económico y en su caso orgánico que la entidad local considere necesarios para su adecuada gestión.

8.- Conforme al artículo 84 del Decreto Foral 270/1998 de 21 de septiembre.

- a. Corresponderá al Presidente de la entidad local, previo informe de la Intervención, la aprobación antes del 31 de marzo del expediente de liquidación de los presupuestos de la entidad local.
- b. Corresponderá al Pleno de la entidad local, previo informe de la Intervención, la aprobación antes del 31 de marzo del expediente de liquidación de los presupuestos de la entidad local.
- c. Corresponderá al Presidente de la entidad local, previo informe de la Intervención, la aprobación antes del 1 de marzo del expediente de liquidación de los presupuestos de la entidad local.

d. Corresponderá al Pleno de la entidad local, previo informe de la Intervención, la aprobación antes del 1 de marzo del expediente de liquidación de los presupuestos de la entidad local.

9. El Departamento de Educación concede una subvención de 300.000 € para la construcción de una escuela infantil que no estaba previsto en el presupuesto de ingresos del Ayuntamiento. En el presupuesto de gastos el Ayuntamiento dispone de una partida para dicha inversión por importe de 100.000 €. La inversión prevista es de 400.000 €. Qué modificación presupuestaria hay que hacer?

a. Suplemento de crédito de 300.000 € financiado con transferencia de crédito.

b. Crédito extraordinario de 300.000 € financiado con remanente de tesorería.

c. Generación de crédito por ingresos de 300.000 €.

d. Incorporación de remanente de crédito.

10. El control fiscal de los gastos se hará sobre el nivel de vinculación jurídica. Señale la respuesta correcta:

a. Las bases de ejecución del presupuesto podrán regular el nivel de vinculación jurídica respetando al menos el grupo de función y el capítulo.

b. Las bases de ejecución del presupuesto no pueden regular el nivel de vinculación jurídica de los gastos.

c. Las bases de ejecución del presupuesto pueden regular el nivel de vinculación jurídica respetando al menos el capítulo.

d. Ninguna de las respuestas es correcta.

11.El Decreto Foral 234/2015 por el que se aprueba la estructura presupuestaria de las entidades locales de Navarra, indica en su artículo 5, que la clasificación económica del gasto agrupará los créditos:

a. Por capítulos separándolos en códigos y subcódigos.

b. Separándolos por grupos contables.

c. Por capítulos separando las operaciones corrientes, las de capital y las financieras.

d. Las respuestas a y b son correctas.

12. Según el Decreto Foral 234/2015, por el que se aprueba la estructura presupuestaria de las entidades locales de Navarra, en su artículo 3, se establece que los estados de los gastos de los presupuestos de las entidades locales de Navarra se clasifican con los siguientes criterios:

a. Por programas y por unidades orgánicas, opcionalmente.

- b. Por categorías económicas, y opcionalmente por unidades orgánicas.
- c. Por unidades orgánicas y opcionalmente por categorías económicas.
- d. Por programas, por categorías económicas y opcionalmente por unidades orgánicas.

13. Los créditos extraordinarios se aprueban cuando:

- a. Existe crédito insuficiente
- b. El gasto no puede demorarse
- c. No existe crédito
- d. Se agota el crédito inicial

14. Los ingresos por tasas se imputan al capítulo:

- a. I
- b. II
- c. III
- d. IV

15. Los ingresos por subvenciones para actividades culturales (Programa Arte y Cultura), se imputan al capítulo:

- a. I
- b. II
- c. IV
- d. VII

16. Los gastos de alumbrado público se imputan al capítulo:

- a. I
- b. III
- c. IV

d. Todas las respuestas son erróneas.

17. Los gastos de promoción y gestión de vivienda de protección pública se imputan al área de gasto:

- a. Actuaciones de protección y promoción social (área 2).
- b. Producción de bienes públicos de carácter preferente (área 3).
- c. Servicios Públicos básicos (área 1).

d. Actuaciones de carácter económico (área 4).

18. Los gastos de bibliotecas públicas se imputan al área de gasto:

a. Actuaciones de protección y promoción social (área 2).

b. Producción de bienes públicos de carácter preferente (área 3).

c. Servicios Públicos básicos (área 1).

d. Actuaciones de carácter económico (área 4).

19. La recaudación en período voluntario se inicia:

a) Con la providencia de apremio

b) Con la aprobación del presupuesto

c) Con la notificación al contribuyente

d) Con la liquidación del impuesto

20. El remanente de tesorería se calcula a partir de:

a. Fondos líquidos + Derecho reconocidos- obligaciones reconocidas.

b. Ingresos- Gastos.

c. Fondos líquidos+ derechos pendientes + desviaciones de financiación negativas – obligaciones pendientes.

d. Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

21. El resultado presupuestario indica:

a. El volumen de deuda.

b. La liquidez de la entidad.

c. Los pagos pendientes

d. El equilibrio entre ingresos y gastos del ejercicio.

22. En relación a la Cuenta General señala la respuesta correcta:

a. La Cuenta General será sometida por el Presidente de la Corporación antes del día 1 de marzo a informe de la comisión especial de cuentas de la entidad local.

b. La Cuenta General con el informe de la comisión especial de cuentas será expuesta al público en el tablón de anuncios de la Corporación por plazo de quince días naturales, durante los cuales los interesados podrán presentar las reclamaciones o alegaciones que estimen oportunas.

c. La Cuenta General se someterá al Pleno de la Corporación, para que en su caso, pueda ser aprobada antes del día 1 de septiembre.

d. Las entidades locales remitirán la Cuenta General debidamente aprobada al Departamento de Administración Local del Gobierno de Navarra en el plazo de treinta días siguientes a su aprobación.

23. En relación a la regla 119 de la instrucción de contabilidad simplificada señala la respuesta incorrecta:

a. Los ingresos por servicios prestados devengan en el momento de la prestación del servicio, siempre que se tengan individualizados y cuantificados.

b. Las subvenciones devengan en el momento de su cobro.

c. Los ingresos tributarios devengan en el momento en que se produzca el giro de los mismos. Se entenderá por giro la notificación, bien colectiva bien individualmente, del correspondiente concepto e importe.

d. Los ingresos recogidos en cuentas bancarias, de las que no se disponga información y cuantificación antes de su abono en las mismas devengan con la fecha valor, e independientemente del ejercicio de su generación.

24. La Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre del Registro de la Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra, en su artículo 9, ¿a quién corresponde emitir certificados sobre la información inmobiliaria, recogida en el catastro?:

a. Al Registro de Riqueza Territorial.

b. Al Ayuntamiento.

c. A Hacienda Tributaria de Navarra.

d. Al Registro Nacional de bienes inmuebles.

25.- De conformidad con el art. 20 de la Ley 12/2006, del Registro de Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra, las declaraciones que se sustancien como consecuencia de los ajustes técnicos del Registro de Riqueza Territorial serán resueltas por el Director del Servicio de la Hacienda Tributaria de Navarra. Contra dicha resolución podrá interponerse:

a. Recurso de Alzada ante la Alcaldía del municipio en que se ubique el bien inmueble.

b. Recurso de alzada ante el Consejero de Economía y Hacienda.

c. Recurso de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra.

d. No podrá interponerse recurso de alzada.

26.- Según lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del Registro de la Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra el plazo de vigencia de la cédula parcelaria, a los efectos de la coordinación entre el Registro de la Riqueza Territorial y el Registro de la Propiedad, será:

a. De un año a partir de la fecha de expedición de la misma.

b. De seis meses a partir de la fecha de expedición de la misma.

c. De dos meses a partir de la fecha de expedición de la misma.

d. De un mes a partir de la fecha de expedición de la misma.

27. El día 21 de Enero de 2026 Pedro García vendió su vivienda. ¿Quién debe pagar la contribución territorial de 2026?

a. Pedro Garcia.

b. El comprador.

c. Pedro Garcia el primer semestre y el comprador el segundo semestre.

d. Ninguna de las anteriores es correcta.

28. En relación al impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, señala la respuesta incorrecta:

a. El sujeto pasivo en una transmisión a título lucrativo es el adquirente, como sustituto del contribuyente.

b. El sujeto pasivo en una transmisión a título oneroso es el transmitente.

c. La base imponible está constituida por el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un periodo máximo de 20 años.

d. Están exentos del impuesto los incrementos de valor de los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a éstas.

29. Conforme al artículo 170.4 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, reguladora de las Haciendas Locales de Navarra, el impuesto de construcciones, instalaciones y obras se devenga:

a. El día en que se concede la licencia de obras.

b. El día en que se termina la obra.

c. El día en que se inicia la obra, siempre que se haya obtenido la correspondiente licencia de obras.

d. Todas las anteriores son falsas.

30. Según el artículo 88 de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra, las deudas tributarias notificadas, deberán satisfacerse en el plazo de:

- a. Dentro del plazo de 15 días hábiles contados desde la notificación.
- b. Dentro del plazo de un mes contado desde la notificación.
- c. Dentro del plazo de 30 días naturales contados desde la notificación.
- d. Ninguna de las anteriores es correcta.

31. Según el artículo 57 del Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el reglamento de población y demarcación territorial de las entidades locales, el padrón municipal NO contendrá como obligatorio:

- a. Nombre y apellidos.
- b. Estado civil.
- c. Lugar y fecha de nacimiento.
- d. Certificado o título escolar o académico.

32. En una notificación electrónica, si el interesado no accede a su contenido, se entenderá rechazada:

- a. A los 5 días hábiles
- b. A los 10 días hábiles
- c. A los 10 días naturales
- d. Nunca se entiende rechazada

33. En relación a las notificaciones en papel señale la respuesta incorrecta:

- a. Todas las notificaciones que se practiquen en papel deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica.
- b. Cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado. Si nadie se hiciera cargo de la notificación, se hará constar esta circunstancia en el expediente, junto con el día y la hora en que se intentó la notificación, intento que se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes.
- c. Si el segundo intento también resultara infructuoso, se hará por medio de un anuncio publicado en el tablón de anuncios de la sede electrónica y opcionalmente de un anuncio en el BOE.
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas.

34. Conforme a lo previsto en el artículo 44 de la Ley 39/2025, en caso de notificación infructuosa se publicará obligatoriamente en :

- a. Boletín Oficial de Navarra.
- b. Boletín Oficial del Estado.**
- c. Tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado.
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas.

35.- De acuerdo con el artículo 95 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra, todos los ciudadanos tienen derecho a obtener copias y certificaciones acreditativas de las resoluciones o acuerdos adoptados por las corporaciones locales, y de sus antecedentes. Dichas copias y certificaciones deberán entregarse en un plazo de:

- a. Diez días.
- b. Un mes.
- c. Quince días.**
- d. 30 días.

36. Según el artículo 72 de la Ley Foral 2/2018, de 13 de abril, de Contratos Públicos el procedimiento de adjudicación de contratos en el que cualquier empresa o profesional interesado puede presentar sus ofertas se denomina:

- a. Procedimiento restringido.
- b. Procedimiento abierto.**
- c. Procedimiento negociado
- d. Procedimiento simplificado.

37. Según el artículo 100 de la Ley Foral 6/1990 de la Administración Local de Navarra, los comunales son:

- a. Son alienables.
- b. Están sujetos a tributos.
- c. Son inembargables.**
- d. Prescriben a los 5 años.

38.- Según la Ley Foral 6/1990 de la Administración Local de Navarra, artículo 328, los bandos dictados por el alcalde o presidente de la entidad local:

- a. Serán de aplicación en el territorio que afecten.
- b. Serán de aplicación general en todo el territorio provincial.
- c. No tendrán validez si no son ratificados por el Pleno, en sesión extraordinaria.
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas.

39 Según el Decreto Foral Legislativo 1/2017, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio y Urbanismo, artículo 197, el plazo mínimo para la ejecución de los actos de edificación y uso del suelo, salvo que el planeamiento prevea otro distinto será:

- a. Un año para comenzar las obras.
- b. Dos años para comenzar las obras.
- c. Dos años para finalizar las obras.
- d. Cinco años para finalizar las obras.

40. Señale la respuesta correcta:

- a. Los documentos que componen el expediente deberán ordenarse por el mismo orden de su producción -cronológicamente-
- b. Los documentos que componen el expediente deberán ordenarse de forma inversa a su orden de producción.
- c. En todo caso forman parte del expediente los correos electrónicos.
- d. Los correos electrónicos constituyen en todo caso documentos susceptibles de registro.

41. Son obligaciones del trabajador:

- a. Establecer medidas de emergencia.
- b. Evaluar los riesgos existentes en la empresa.
- c. Organizar y planificar la prevención.
- d. Adoptar las medidas de seguridad e higiene.

42.- En prevención de Riesgos Laborales, se denomina EPI,S:

- a. A los equipos personales individuales.
- b. A los guantes, a las gafas, mascarilla, casco y ropa de trabajo en general.
- c. A los Equipos de protección individual.**
- d. A los Equipos de prevención individual

43. Conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público que regula las causas de abstención, señalar la respuesta incorrecta:

- a. Es causa de abstención ser primo del interesado.
- b. No es causa de abstención ser cuñado del interesado.**
- c. Es causa de abstención ser hermano del interesado.
- d. Tener interés personal en el asunto que se trata.

44. Conforme al artículo 22 de la Ordenanza reguladora del Cementerio municipal de Cárcar, en el caso de transmisiones intervivos del derecho funerario a favor de personas con lazos afectivos y de convivencia, cual es el plazo mínimo de convivencia previo a la transmisión.

- a. 2 años.
- b. 5 años.**
- c. 10 años.
- d. No se requiere plazo de convivencia.

45. Conforme al artículo 22 y 23 de la Ordenanza reguladora del Cementerio municipal de Cárcar, señale la respuesta correcta:

- a. Se puede transmitir intervivos el derecho funerario a título gratuito a favor de cualquier persona.
- b. Se puede transmitir el derecho funerario a título gratuito a favor de ascendientes, descendientes y colaterales hasta el 4º grado.**
- c. Se permite la venta entre particulares.
- d. No se puede autorizar en ningún caso la transmisión del derecho funerario a título gratuito.

46. Señala la respuesta correcta, en relación al procedimiento de desafectación de bienes comunales con motivo de cesión de uso:

- a. Se requiere acuerdo por mayoría simple del pleno del Ayuntamiento de Cárcar.
- b. Se requiere información pública por plazo de treinta días hábiles.
- c. Se requiere informe previo favorable de la Sección de Comunales

d. Se requiere aprobación por el Gobierno de Navarra.

47. Señala la respuesta correcta. Con carácter general, serán beneficiarios de los aprovechamientos comunales de Cárcar, las unidades familiares, cuyo titular cumpla los siguientes requisitos:

- a. Ser mayor de 16 años.
- b. Estar inscrito como vecino en el Padrón Municipal de Habitantes de Cárcar, con una antigüedad de dos años.
- c. Residir efectiva y continuadamente en Cárcar al menos durante doce meses al año.

d. Todas las respuestas son incorrectas.

48. Quién debe facilitar al interesado la información sobre el tratamiento de sus datos?

- a. El Delegado de Protección de Datos.
- b. El responsable del tratamiento.**
- c. La AEPD.
- d. El encargado del tratamiento exclusivamente.

49. Señala la respuesta incorrecta:

- a. El Delegado de Protección de datos debe actuar con independencia.
- b. La comunicación de datos personales entre administraciones públicas requiere en todo caso consentimiento del interesado.**
- c. El tratamiento de los datos personales de un menor de edad, únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años.
- d. Los ciudadanos no tiene derecho a obtener copia íntegra de un expediente municipal que contenga datos personales de terceros.

50. Qué dato de una cédula parcelaria tiene carácter protegido?

- a. Superficie de la parcela.
- b. Referencia catastral.
- c. Uso del suelo.
- d. DNI del titular.**

PREGUNTAS DE RESERVA:

1.- Señala la respuesta incorrecta. Conforme al artículo 199 del Decreto Foral Legislativo 1/2017, de 26 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Foral de Ordenación del Territorio y Urbanismo, se declarará el estado ruinoso de un edificio:

- a. Cuando el coste de las obras necesarias sea superior al 50 % del valor actual del edificio o plantas afectadas, excluido el valor del terreno.
- b. Cuando el edificio presente un agotamiento generalizado de sus elementos estructurales o fundamentales.
- c. Cuando se requiera la realización de obras que no pudieran ser autorizadas por encontrarse el edificio en situación de fuera de ordenación.

d. Todas las respuestas anteriores son erróneas.

2.- De acuerdo con el artículo 42 de la Ley Foral 17/2020, de 16 de diciembre, reguladora de las Actividades con Incidencia Ambiental, la resolución a la solicitud de licencia de actividad clasificada deberá notificarse a la persona titular de la instalación, a los órganos administrativos que hubiesen emitido informe vinculante, a quienes hubieran presentado alegaciones durante el trámite de información pública y al resto de personas interesadas en el procedimiento, y deberá ser publicada en:

- a. El Boletín Oficial de Navarra.**
- b. El Boletín Oficial del Estado.
- c. En el tablón de anuncios de la sede electrónica.
- d. Las respuestas anteriores son correctas.

3.- De acuerdo con el artículo 96 de la Ley Foral 17/2020, de 16 de diciembre, reguladora de las Actividades con Incidencia Ambiental ¿a quién corresponde la potestad sancionadora cuando la infracción se produzca en relación con las actividades sujetas a licencia de actividad clasificada?

- a. Al Gobierno de Navarra.
- b. Al Tribunal Administrativo de Navarra.
- c. A las Entidades Locales.**
- d. A la Policía Foral.

4.- De acuerdo con el artículo 47 de la Ley Foral 2/2018, de 13 de abril, de Contratos Públicos, todos los plazos establecidos en esta Ley Foral se entenderán referidos:

- a. A días naturales salvo que expresamente se diga lo contrario.
- b. A días hábiles salvo que expresamente se diga lo contrario.
- c. A días hábiles excluyéndose del cómputo los sábados, domingos y festivos.
- d. Todas las respuestas anteriores son erróneas.

5.- De conformidad con el artículo 13 de la Ley Foral 5/2018, de 17 de mayo, de Transparencia, acceso a la información Pública y Buen Gobierno cualquier ciudadano o ciudadana podrá ejercer los siguientes derechos:

- a. Respetar las obligaciones establecidas en la normativa para la reutilización de la información obtenida.
- b. Abonar las tasas establecidas para la obtención de copias y la transposición de la información a un formato diferente al original.
- c. A recibir la información que solicite, dentro de los plazos máximos establecidos en la ley Foral.
- d. A obtener, previa solicitud, la información pública que obre en poder de las AAPP siempre que acredite un interés determinado